

Broj: 10-11-6323/2026
Bihac, 07.05.2026. godine

Na osnovu člana 66. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 35/05), a u vezi sa članom 86. stav (1) tačka 8. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 30/1997, 7/2002, 70/2008, 48/2011, 100/2014-Odluka US, 36/2018 i 61/2022) ministar Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta donosi:

UPUTSTVO ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE UČENIKA I STUDENATA

I

(Predmet Uputstva)

Ovim Uputstvom se propisuje procedura ostvarivanja prava na zdravstveno osiguranje učenika i studenata putem Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta (u daljem tekstu: Ministarstvo), obrazac zahtjeva za zdravstveno osiguranje, potrebna dokumentacija, te postupanje Ministarstva po zaprimljenim zahtjevima.

II

(Pravo na zdravstveno osiguranje)

Pravo na zdravstveno osiguranje putem Ministarstva, u skladu sa članom 86. stav (1) tačka 8. Zakona o zdravstvenom osiguranju, ostvaruju učenici za vrijeme redovnog školovanja u osnovnim i srednjim školama, odnosno redovni studenti za vrijeme studiranja na višim i visokoškolskim ustanovama koji su državljani Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: učenik/student) s prebivalištem na teritoriji Unsko-sanskog kantona, a nisu zdravstveno osigurani kao članovi porodice osiguranika, a najduže do navršene 26. godine života.

III

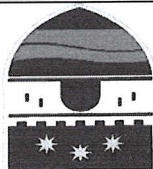
(Uplata Doprinosa)

Ministarstvo na ime doprinosa uplaćuje sredstva obračunata po članu 10. tačka 4a). Odluke o osnovicama i stopama doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj: 6/99, 15/04).

IV

(Zahtjev za zdravstveno osiguranje)

- (1) Zahtjev za zdravstveno osiguranje učenika/studenta se dostavlja Ministarstvu putem pisarnice Vlade Unsko-sanskog kantona, Ul. Alije Berzeleza br.2, Bihac
- (2) Zahtjev se podnosi na obrascu datom u Prilogu broj 1. i čini sastavni dio ovog Uputstva.
- (3) Uz Zahtjev učenik/student dostavlja i sljedeću dokumentaciju:
 - a) Potvrda o redovnom školovanju/studiranju;
 - b) Kopija lične karte, za ponovljenu licu;
 - c) Kopija rodnog lista, za maloljetna lica;
 - d) Prijava prebivališta (CIPS prijava);



- e) Uvjerenje iz Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine da se podnosioc
Zahijeva ne nalazi u Jedinstvenom sistemu registracije osiguranika;
f) Uvjerenje iz Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine da se
roditelji/staratelji ne nalaze u Jedinstvenom sistemu registracije osiguranika;
g) Odluka nadležnog organa o starateljstvu, odnosno imenovanju staratelja (za
učenike/studente bez roditeljskog staranja).

- (4) Učenik/student čiji roditelji/staratelji imaju prijavljeno prebivalište/boravište izvan
Unsko-sanskog kantona ili nisu državljani Bosne i Hercegovin, pored dokumentacije
iz tačke IV ovog Uputstva, potrebno je da dostave prijavu prebivališta/boravišta
roditelja/staratelja ili ovjerenu kopiju pasosa.
- (5) Ako roditelji ne žive u porodičnoj zajednici, prebivalište/boravište jednog roditelja
je nepoznat ili je nedostupan, učenik/student je obavezan uz dokumentaciju navedenu
u tački IV ovog Uputstva, dostaviti i kućnu listu ovjerenu od strane nadležnog
općinskog organa.

V

(Rješenje o priznavanju prava na zdravstveno osiguranje)

- (1) Po dostavljanju uredne i potpune dokumentacije iz tačke IV ovog Uputstva,
Ministarstvo donosi i izdaje rješenje učeniku/studentu za priznavanje prava na
zdravstveno osiguranje.
- (2) Rješenje iz stava (1) ove tačke, uz prijavu osiguranja, Ministarstvo po službenoj
dužnosti, dostavlja Poreznoj upravi Federacije Bosne i Hercegovine.
- (3) Ako učenik/student dostavi neurednu ili nepotpunu dokumentaciju Ministarstvo ga
poziva da upotpuni zahtjev u roku od sedam dana od dana obavještanja.
- (4) Ako u navedenom roku učenik/student ne dostavi potpunu i urednu
dokumentaciju, Ministarstvo će donijeti učeniku/studentu donijeti rješenje kojim
se odbija priznavanje prava na zdravstveno osiguranje.

VI

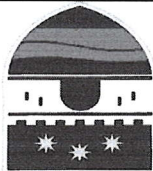
(Postupanje po izdavanju rješenja)

Nakon preuzimanja Rješenja o priznavanju prava na zdravstveno osiguranje i
zdravstvene knjižice, učenik/student se upućuje u poslovnicu Zavoda zdravstvenog osiguranja
prema mjestu prebivališta učenika/studenta.

VII

(Obaveza učenika/studenta)

- (1) U periodu ostvarivanja prava na zdravstveno osiguranje učenik/student je obavezan
najkasnije u roku od 30 dana od početka školske/studentске godine, dostaviti Ministarstvu
potvrdu o redovnom školovanju/studiranju i Uvjerenje iz Porezne uprave Federacije Bosne i
Hercegovine da se roditelji/staratelji ne nalaze u Jedinstvenom sistemu registracije kao
osiguranici, ne starije od 7 dana.
- (2) Ukoliko učenik/student ne dostavi potvrdu o redovnom školovanju/studiranju u roku
navedenom u stavu (1) ove tačke, Ministarstvo će izvršiti odjavu zdravstvenog osiguranja tog
učenika/studenta.



(Dobrovoljni prestanak korištenja zdravstvenog osiguranja putem Ministarstva)
(1) Ukoliko učenik/student odlučí da dalje ne koristi ovaj vid osiguranja iz bilo kojeg razloga, dužan je u roku od 7 dana podnijeti zahtjev Ministarstvu radi izrade i izdavanja rješenja o prestanku priznavanja prava na zdravstveno osiguranje.
(2) Rješenje iz stava (1) ove tačke uz odjavu osiguranja Ministarstvo, po službenoj dužnosti dostavlja Poreznoj upravi Federacije Bosne i Hercegovine.

VIII

(Odjava zdravstvenog osiguranja po sili Zakona)

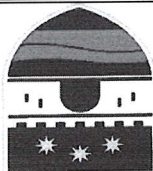
Nakon što prestanu postojati Zakonom propisani uvjeti za ostvarivanje zdravstvenog osiguranja iz tačke II ovog Uputstva, Ministarstvo po službenoj dužnosti donosi rješenje koje uz odjavu osiguranja dostavlja učeniku/studentu i Poreznoj upravi Federacije Bosne i Hercegovine.

X

(Stupanje na snagu)

Ovo Uputstvo stupa na snagu danom donošenja, a biće objavljeno na web stranici Vlade Unsko-sanskog kantona i Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta Unsko-sanskog kantona .





PRILOG I

ZAHTJEV ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE

Molim da mi se, u skladu sa članom 86.stav (1) tačka 8. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, br. 30/1997, 7/2002, 70/2008, 48/2011, 100/2014-Odluka US, 36/2018 i 61/2022)) odobri pravo na zdravstveno osiguranje.

O sebi dajem sljedeće podatke:

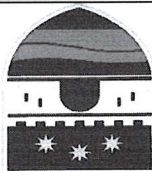
Ime i prezime	
Ime jednog roditelja	
Datum i mjesto rođenja	
Adresa i broj telefona	
Naziv škole/fakulteta	

Uz Zhtjev prilažem sljedeću dokumentaciju (zaokružiti priložena dokumenta):

- Potvrda o redovnom školovanju;
- Kopija lične karte, za punoljetnike;
- Kopija radnog lista, za maloljetnike;
- Prijava prebivališta;
- Uvjerenje iz Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine da se podnosilac Zhtjeva ne nalazi u Jedinstvenom sistemu registracije osiguraniika;
- Uvjerenje iz Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine da se roditelj/i/staratelj/i ne nalazi u Jedinstvenom sistemu registracije kao osiguraniici;
- Odluka nadležnog organa o starateljstvu, odnosno imenovanju staratelja (za učenike/studente koji imaju staratelja);
- Ostalo.....

Podnosilac zhtjeva

U Bihacu,.....



PRILOG 2

**ZAHTEJEV ZA ODJAVU ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA
UČENIKA I STUDENTA**

Podnositelj zhtjeva:

Ime i prezime:	
Kontak adresa:	
Kontakt telefon:	

Podnosim zhtjev za odjavu zdravstvenog osiguranja učenika/studenta putem Ministarstva, obrazovanja, nauke, kulture i sporta Unsko-sanskog kantona (NAVISTI RAZLOGE):

U prilogu dostavljam sljedeću dokumentaciju:

- Prijava prebivališta (CIPS list) za učenika / studenta
- Dokaz o stečenom pravu na zdravstveno osiguranje po nekom drugom osnovu (obrazac JS 3120) ili uvjerenje drugog organa kod kojeg je stekao pravo na zdravstveno osiguranje

POTPIS PODNOSIOCA ZAHTEJVA

Bihac, _____ godine

Napomena: Zhtjev poslati poštom ili osobno predati u zgradi Vlade Unsko-sanskog kantona na adresi Alije Derzeleza 2, 77000 Bihac

